



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI
Servizio Entrate e Tributi

ALLEGATO B

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del seguente servizio di supporto all'attività di riscossione della Tassa Sui Rifiuti:

“STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE DI AVVISI BONARI DI PAGAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI – ANNI 2021, 2022, 2023 (CIG ZEE314553E)”.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno rispondere ai seguenti requisiti qualitativi (come dettagliati al successivo art. 5):

- 1) puntualità nel rispetto dei tempi di consegna;
- 2) stampa ed imbustamento come da modello predisposto dal Servizio Entrate e Tributi;
- 3) imbustamento dei documenti stampati;
- 4) postalizzazione (recapito al destinatario);
- 5) rendicontazione.

Art. 2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha validità per gli anni 2021, 2022 e 2023 e comunque fino a nuova aggiudicazione.

Art. 3 AMMONTARE DELL'APPALTO – OPZIONI E RINNOVI

L'importo unitario delle prestazioni posto a base di gara è di € 0,45= + I.V.A. 22%, per ogni documento stampato, imbustato e postalizzato.

L'importo complessivo annuale stimato per l'invio degli avvisi relativi alle due rate annuali (circa 10.000/11.000 atti) è di € 9.900= oltre IVA 22%.

L'importo complessivo dell'appalto per gli anni 2021, 2022 e 2023, stimato al lordo dell'eventuale ribasso offerto, è pertanto di € 29.700,00= + IVA 22%.

Le prestazioni saranno individuate e liquidate, secondo le modalità previste nel successivo art. 9.

L'importo suddetto si intende comprensivo dell'intero servizio, inclusi oneri vari, attrezzature, prodotti e quant'altro necessario all'espletamento dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, per un importo di € 9.900,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. L'aggiudicatario è tenuto comunque a prestare il servizio fino al subentro del nuovo aggiudicatario sempre alle medesime condizioni previste dal presente comma.



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI Servizio Entrate e Tributi

L'importo dei costi per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale è pari ad euro 0,00 in quanto per il contratto di cui in oggetto non si ravvisano rischi di interferenza. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario. Ai fini dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore massimo dell'appalto è pari ad € 39.600,00 al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

Art. 4 LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto:

- 1) per l'attività di stampa ed imbustamento, presso l'unità operativa individuata dall'operatore economico aggiudicatario;
- 2) per l'attività di postalizzazione sull'intero territorio nazionale ed eventualmente estero in relazione alla destinazione dei plichi.

Art. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I files contenenti i dati necessari all'esecuzione del servizio saranno inviati all'impresa aggiudicataria tramite posta elettronica all'indirizzo dalla stessa comunicato al Responsabile del contratto, ovvero attraverso altri sistemi di trasmissione (scaricamento da apposito sito indicato dall'A.C.).

L'impresa aggiudicataria dovrà dare immediata conferma del ricevimento e della leggibilità e completezza dei files al Responsabile del contratto all'indirizzo di posta elettronica dal medesimo indicato.

Il servizio di stampa ed imbustamento è relativo ai plichi contenenti ciascuno 2 fogli come descritto all'art. 6.

I flussi informatici saranno relativi ad un documento word (relativo all'avviso di pagamento) + tracciato Excel/csv (o altro formato analogo) contenente i dati variabili.

Il servizio dovrà essere espletato nei seguenti tempi:

- a) entro i 3 gg. lavorativi dal ricevimento dei files l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla loro elaborazione, normalizzazione (dei CAP, indirizzi ed ogni altro elemento utile) ed invio all'Ente di apposita anteprima di stampa per la verifica e conseguente conferma/approvazione;
- b) entro i 5 gg. lavorativi dal ricevimento della conferma/approvazione di stampa l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla stampa, imbustamento e avvio alla postalizzazione per il recapito dei plichi al destinatario. L'attività di postalizzazione comprende tutte le lavorazioni (compresa l'affrancatura) necessarie al recapito ai destinatari dei plichi e dovrà consentire la tracciabilità degli stessi.
- c) entro 10 gg. lavorativi successivi alla postalizzazione dovrà essere fornito su DVD o altro supporto elettronico idoneo, i files indicizzati (con possibilità di ricerca) con la banca dati degli avvisi di pagamento e dei modelli F24 o modello "pagoPa", in formato PDF, che sono stati stampati e postalizzati.



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI Servizio Entrate e Tributi

In caso di somma urgenza, debitamente attestata e motivata dal Responsabile del contratto, i termini sopra indicati di cui alle lettere a) e b) possono essere ridotti come segue:

- per l'elaborazione di cui alla lettera a): giorni 2;
- per la stampa, imbustamento ed avvio alla postalizzazione di cui alla lettera b): giorni 4.

L'impresa aggiudicataria deve prevedere tutte le misure atte a garantire i requisiti di sicurezza delle informazioni trattate, con riferimento a riservatezza, integrità e disponibilità dei dati, nel rispetto degli adempimenti previsti dal Regolamento sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i per la tutela dei dati personali.

L'esecuzione di ogni singola attività dovrà avvenire nel rispetto delle specifiche e della tempistica prevista nel presente atto.

L'esito negativo dei controlli comporterà l'applicazione delle penali previste nel presente atto, fatta salva ogni altra azione di risarcimento danni.

Art. 6 VOLUME ATTIVITA', ATTREZZATURE, MEZZI, PRODOTTI E CARATTERISTICHE DEI DOCUMENTI E DI STAMPA

Il numero stimato degli avvisi è di circa 10.000/11.000 unità per ogni scadenza di pagamento. Le scadenze di pagamento sono di norma due per ogni anno.

Tale valore non è vincolante ai fini dell'offerta, e i volumi di produzione complessiva delle lavorazioni, come il numero delle scadenze, possono essere suscettibili di variazioni in aumento o decremento senza che ciò comporti in nessun caso la modifica dei prezzi unitari indicati in sede di offerta.

L'appaltatore assume a suo completo carico attrezzature, mezzi, prodotti, preparati ed in genere tutti gli strumenti e personale necessari all'esecuzione dell'appalto.

Ciascuna attività di stampa, imbustamento e postalizzazione potrà essere relativa ad avvisi formati da due fogli, con stampa a colori, di grammatura 80 gr/mq e formato A4 composti da:

- a) un foglio, fronte/retro, relativo all'avviso di pagamento;
- b) un foglio, composto dal modello "avviso di Pagamento PagoPa" o F24, pre compilato, con eventuale stampa in retro a discrezione dell'Amministrazione aggiudicataria.

La stampa dell'avviso di Pagamento PagoPA o F24 deve avvenire conformemente al modello approvato dall'Agenzia delle Entrate o comunicato dall'Ufficio Tributi del Comune.

Art. 7 INTERVENTI NON PREVISTI E VARIAZIONI

Nel caso di servizi non previsti dal presente capitolato i prezzi saranno fissati in contraddittorio tra le parti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare agli avvisi di pagamento, quelle varianti che riterrà opportune nell'interesse della buona riuscita e dell'economia del servizio, senza che l'appaltatore possa trarre motivo per avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi specie, non stabiliti nel presente Capitolato.



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI
Servizio Entrate e Tributi

Art. 8 TRATTAMENTO DEL PERSONALE IMPIEGATO

L'impresa aggiudicataria è obbligata ad applicare ad ogni proprio dipendente o socio, nel caso di cooperativa, impiegato nei servizi di cui trattasi, le condizioni retributive e normative risultanti da leggi e regolamenti, nonché da contratti collettivi di lavoro e dovrà provvedere ad assicurare ai propri dipendenti o soci, nel caso di cooperativa, il rispetto di tutti gli adempimenti di legge anche in merito alla sicurezza dei luoghi di lavoro, fornendo su richiesta la prova di aver adempiuto a tali obblighi mediante le relative certificazioni.

L'Amministrazione provvederà alla verifica degli adempimenti in materia di previdenza secondo quanto previsto dalla vigente normativa di riferimento (DURC).

Art. 9 PAGAMENTI

I pagamenti all'Impresa saranno eseguiti in base ad emissione di regolare dettagliata fattura per ogni attività espletata ed in base al numero degli avvisi di pagamento effettivamente stampati e postalizzati.

Le liquidazioni delle suddette fatture verranno effettuate nei termini previsti dal D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e dal Regolamento comunale di contabilità vigente.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e dovranno contenere:

- a) il codice univoco: F06JLO;
- b) il codice CIG ed IBAN per poter effettuare il pagamento mediante bonifico bancario e/o postale;
- c) la descrizione dettagliata dell'attività espletata con le specifiche del numero degli atti lavorati e postalizzati e del periodo di riferimento.

Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di qualunque onere o spesa sostenuta dalla ditta appaltatrice per l'espletamento del servizio.

I pagamenti saranno effettuati sulla base del servizio effettivamente prestato e certificato dal Responsabile del contratto.

Il pagamento della fattura è disposto dal Responsabile del Settore, previa verifica della regolarità contributiva della ditta (DURC) e degli ulteriori eventuali controlli previsti per il pagamento di somme superiori ai 10.000 euro.

Si precisa che l'erronea indicazione del codice univoco, del CIG e dell'IBAN ed il mancato adeguamento da parte del fornitore alle normative suindicate o l'emissione di fattura non in formato elettronico, impedirà al Comune di regolare il dovuto. Pertanto, non saranno riconosciuti interessi di mora e ritardati pagamenti dovuti alla mancata/errata emissione della fattura elettronica.

L'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136.



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI **Servizio Entrate e Tributi**

L'appaltatore si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'Appaltatore si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti nonché a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 10 CAUZIONI

Ai sensi dell'art. 13 comma 2 del vigente del Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia al momento dell'affidamento dell'incarico l'aggiudicatario deve prestare una cauzione nella misura del 10 % dell'importo netto d'appalto calcolato sull'intero periodo di durata, maggiorato di un anno.

La cauzione, costituita nelle forme previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo lo schema tipo di cui al D.M.19 gennaio 2018 n.31, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'Appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente l'Amministrazione dovesse sostenere durante il contratto a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'appaltatore.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione dovesse avvalersi, in tutto od in parte, oppure nel caso in cui il servizio venga protratto oltre la scadenza in attesa del subentro del nuovo aggiudicatario. Per la natura del servizio oggetto della presente procedura non è previsto lo svincolo progressivo a misura dell'esecuzione ma la cauzione definitiva verrà liberata solo al termine del contratto a seguito di emissione di apposita certificazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Settore.

Art. 11 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Per il subappalto o cottimo si osserva il disposto dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'impresa è obbligata a trasmettere al Comune entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti ai subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle ritenute delle garanzie effettuate.

E' vietata la cessione del contratto.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento Europeo n.2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali", si informa che i dati forniti dalle imprese sono dal Comune di



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI Servizio Entrate e Tributi

Peschiera Borromeo trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Peschiera Borromeo.

Art. 13 PENALI

La penale pecuniaria viene stabilita nella misura di € 500,00 per ogni giornata lavorativa di ritardo rispetto alla tempistica prevista dal presente Capitolato (articolo 5), ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di risoluzione del contratto, ove ne ricorrano i presupposti.

Nel caso in cui il ritardo sia tale da compromettere l'attività della Pubblica Amministrazione la stessa, previa diffida ad adempiere, comunicata anche a mezzo fax o pec entro un termine congruo, comunque non inferiore a 24 ore, provvederà a garantire il servizio in economia o a seguito di incarico diretto ad impresa di fiducia con addebito dei costi e degli eventuali danni all'appaltatore inadempiente e salva la risoluzione del contratto.

La penale si applicherà mediante ritenute sulle somme dovute dall'Amministrazione in dipendenza dell'appalto.

Qualora vi sia evidenza che alcuni recapiti non siano stati cumulativamente effettuati, la Stazione appaltante non riconoscerà il costo unitario per tutti i plichi per i quali si dimostrerà il mancato recapito.

Art. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Salvo i casi di risoluzione per inadempimento previsti dalla legge, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 CC, nei seguenti casi:

- a) qualora l'Impresa effettui i servizi con ripetuti gravi ritardi (almeno tre, anche non consecutivi) debitamente contestati;
- b) qualora le penali computate a norma dell'art. 13 superino il 10% dell'importo contrattuale;
- c) per danni arrecati all'attività istituzionale dell'Ente;
- d) nel caso di accertato mancato rispetto delle normative a tutela dei lavoratori, della sicurezza dei luoghi di lavoro, della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 o di qualunque altra normativa per la quale il mancato rispetto possa comportare, direttamente o indirettamente, ripercussioni, danni o gravi responsabilità per l'Ente appaltante;
- e) per motivate ragioni di pubblico interesse;
- f) nel caso di subappalto non dichiarato e autorizzato dalla Stazione Appaltante o quando il subappalto superi le quote consentite dalla legge (art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI Servizio Entrate e Tributi

La risoluzione del contratto è notificata dall'Ente appaltante, tramite PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'Impresa che, ricevutala, dovrà astenersi dal compiere qualsiasi lavoro o attività.

L'impresa risponderà dei danni derivanti all'Amministrazione appaltante dalla risoluzione del contratto per causa all'impresa addebitabile.

Il servizio potrà essere portato a termine in economia oppure affidato ad altra impresa, senza che per questo l'appaltatore possa avanzare diritti di sorta.

Art. 15 RECESSO

Il Committente si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto anche se è stata iniziata la prestazione del servizio, salvo il pagamento a favore dell'impresa aggiudicataria delle spese sostenute, delle prestazioni eventualmente eseguite e di un corrispettivo pari al 10% dell'importo contrattuale a titolo di equo compenso, sempre che il recesso non dipenda da inadempimento della prestazione per il qual caso il corrispettivo pari al 10% non verrà riconosciuto.

Il recesso deve essere comunicato all'impresa aggiudicataria mediante comunicazione inviata a mezzo PEC o con raccomandata con ricevuta di ritorno ed ha effetto dalla sua notificazione.

Art. 16 RESPONSABILITA' PER DANNI

L'impresa aggiudicataria assume a suo completo carico ogni responsabilità per danni arrecati a persone e cose per fatto proprio o dei suoi dipendenti, soci, nel caso di cooperativa, e collaboratori, anche esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto il Comune da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi. L'impresa è responsabile, nella persona del suo legale rappresentante, della veridicità dei dati riportati sugli avvisi di pagamento e sui modelli F24 o sui modelli "PagoPa", dalla stessa elaborati, rispondendo a tale fine sia sul piano civile sia su quello penale di eventuali difformità riscontrate nella predisposizione di detti atti rispetto a quanto contenuto nel materiale e nei dati forniti dall'Amministrazione. In particolare l'impresa di obbliga a tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi danno derivante dai comportamenti sopraccitati.

Art. 17 CONTROVERSIE

Le controversie sono devolute al foro competente. Si elegge sin d'ora competente il foro di Milano con esclusione di altri. Non è ammesso il ricorso al collegio arbitrale.

Art. 18 RESPONSABILE DEL CONTRATTO



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI Servizio Entrate e Tributi

Responsabile del contratto per la fase di esecuzione è il Settore Istituzionale Entrate e Tributi - Servizio Entrate e Tributi - in persona del Responsabile di Settore pro tempore.

Art. 19 COSTITUZIONE IN MORA

Tutti i termini e le comminatorie contenuti nel presente Capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune, della costituzione in mora dell'assuntore.

Art. 20 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa. Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del presente Contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Art. 21 RINVIO ALLE NORME VIGENTI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni di Legge e regolamenti in vigore.

Si intendono espressamente accettate ai sensi dell'art. 1341 del C.C. le seguenti clausole:

- art. 2 - Durata dell'appalto;
- art. 7 - Interventi non previsti e variazioni;
- art. 9 - Pagamenti;
- art.11 - Subappalto e cessione del contratto;
- art.13 - Penali;
- art.14 - Risoluzione del contratto;
- art.15 - Recesso;
- art.16 - Responsabilità per danni;



Città di Peschiera Borromeo

Città Metropolitana di Milano

SETTORE ISTITUZIONALE ENTRATE E TRIBUTI
Servizio Entrate e Tributi

- art.17 - Controversie.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ISTITUZIONALE
ENTRATE E TRIBUTI

Dott.ssa Maria Patrizia Corvo