

Spett.le
Operatore economico
SEDE

LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

(articolo 36, comma 2, lettera b), del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.)

Procedura telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL

OGGETTO: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI -1° LOTTO - SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI -SCUOLA PRIMARIA DI MONASTEROLO

CIG: 8007437A0B CUP: H27D19000000004

Con la presente si informa che il Responsabile del procedimento:

INVITA

l'operatore economico in indirizzo, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito/Disciplinare di gara e relativi allegati, nonché dagli elaborati progettuali.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Gli operatori economici selezionati per partecipare alla presente procedura negoziata sono stati individuati sulla base:

- dei contenuti di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- nel rispetto dei principi enunciati al punto 3.2. delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- dei principi enunciati al punto 5.1 delle Linee Guida medesime, individuandoli secondo la loro specializzazione per la tipologia merceologica dei prodotti da fornirsi in opera, previa indagine di mercato e nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, e procedendo alla selezione dall'elenco presente sul portale ARCA/Sintel per le ditte accreditate per il Comune di Peschiera Borromeo;
- del rispetto dei principi di cui al "Regolamento anticorruzione" del Comune di Peschiera Borromeo.

Gli operatori economici individuati concorreranno pertanto, precipuamente, in forma singola.

Comunque, nel rispetto dell'articolo 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti. A tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

La presente procedura è stata indetta conseguentemente alla determinazione dirigenziale a contrarre N. 745 DEL 19/08/2019.

<u>INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA</u>	
Stazione appaltante	Comune di Peschiera Borromeo Settore Gestione Urbana Via XXV aprile n. 1 – 20068 Peschiera Borromeo Codice Fiscale 80101570150 Partita IVA 05802370154 comune.peschieraborromeo@pec.regione.lombardia.it
Tipologia della procedura	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016
Oggetto dell'appalto	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI -1° LOTTO - SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI -SCUOLA PRIMARIA DI MONASTEROLO come da norme stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, dagli altri elaborati costituenti il progetto, nonché dalla presente lettera d'invito/Disciplinare di gara e relativi allegati.
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Responsabile Unico del Procedimento	Geom. Barbara Sacchelli
Profilo del Committente	http://www.comune.peschieraborromeo.it
Luogo della fornitura	Peschiera Borromeo (MI) – Località San Bovio

ULTERIORI INFORMAZIONI DI BASE

Tipologia di appalto: trattasi di appalto "a corpo" come definito dall'art. 3, lettera dddd) del Codice.

Validità delle offerte: ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le offerte hanno validità di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

Numero minimo degli offerenti: ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di 1 (una) sola offerta ammessa e ritenuta valida.

Offerte identiche: nel caso di offerte identiche, si applica l'art. 77, comma 2, R.D. 827/1924 (sorteggio); qualora i rappresentanti dei concorrenti siano contemporaneamente presenti alle operazioni di gara, si procede, nella medesima seduta, a procedura negoziata fra essi soli; ove uno solo non fosse presente o i presenti non volessero migliorare la propria offerta, si procederà comunque mediante sorteggio.

Durata dell'appalto o termine di esecuzione: come da offerta dell'operatore economico (in ribasso rispetto ai termini fissati dal Capitolato speciale d'appalto – 45 gg) individuato quale appaltatore.

Conoscenza dei contenuti del Capitolato speciale d'appalto e degli altri documenti progettuali: l'operatore economico partecipando alla presente procedura accetta incondizionatamente, come dichiarato anche sottoscrivendo il DGUE, tutte le clausole esecutive e contrattuali previste negli elaborati di progetto, inclusa la facoltà per la stazione appaltante di procedere alla consegna dell'appalto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice.

Contributo ANAC: dovuto nella misura di € 20,00 come stabilito da Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione del 09/12/2014.

AVCPASS

Ai sensi della Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico, economico e finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Pertanto, ai fini della partecipazione alla presente gara:

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC.

- l'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica nel sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire **obbligatoriamente** nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente nonché dalla presente lettera invito in ordine al possesso dei requisiti, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

1. TERMINI DI RICHIESTE CHIARIMENTI, DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E FISSAZIONE SEDUTE DI GARA

1.1 Termine per la presentazione delle richieste di chiarimenti:

a) il termine ultimo per le eventuali richieste di chiarimenti è prescritto per:

giorno	8 SETTEMBRE	Ora	12:00
---------------	--------------------	------------	--------------

b) il termine è perentorio e non saranno prese in considerazione richieste pervenute dopo il termine fissato.

1.2 Termine per la presentazione dell'offerta:

a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto per:

giorno	12 SETTEMBRE	ora	23:59
---------------	---------------------	------------	--------------

b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte pervenute fuori i termini.

1.3 Data prima seduta pubblica:

giorno	16 SETTEMBRE	ora	9:30
---------------	---------------------	------------	-------------

Presso i locali del Comune di Peschiera Borromeo – Settore Gestione Urbana – Via XXV aprile n. 1
Le successive sedute saranno fissate secondo quanto disciplinato dalla presente lettera d'invito

N.B. Le eventuali richieste di chiarimenti vanno indirizzate al R.U.P.

N.B. E' obbligatorio il sopralluogo presso la scuola oggetto d'intervento, sopralluogo da effettuarsi congiuntamente con il Rup o un Tecnico del Settore Gestione Urbana previo appuntamento telefonico al n. 0251690 - 237- 443. Il Settore Gestione Urbana/Rup rilascerà attestazione da allegarsi ai documenti dell'offerta amministrativa.

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura ha per oggetto la realizzazione di INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI -1° LOTTO - SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI -SCUOLA PRIMARIA DI MONASTEROLO il cui progetto si compone dei seguenti documenti:

- Capitolato speciale d'appalto
- Relazione illustrativa
- Computo metrico estimativo
- Quadro economico

3. CORRISPETTIVO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta "a corpo" è il seguente:

1 Importo a base d'asta inclusi oneri di sicurezza	€ 247.941,80.-
2 Oneri della sicurezza	€ 3.000,00.-

esclusa I.V.A. di Legge.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La presente procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da individuarsi sulla base degli elementi e dei fattori ponderali indicati al successivo paragrafo 28, nel rispetto dei contenuti di cui alle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D. Lgs 19.04.2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

Di seguito si riporta il prospetto riassuntivo dei criteri di attribuzione dei punteggi:

1	OFFERTA ECONOMICA	
1.1	Punteggio elemento prezzo (cfr. art. 95, comma 10-bis del Codice)	Max Punti 30
TOTALE VALUTAZIONE		Max Punti 30
2	OFFERTA TECNICA	
2.1	Vetro fattore trasmissione solare	Max Punti 15
2.2	Isolamento acustico	Max Punti 10
2.3	Miglioramento prestazioni ambientali	Max punti 10
2.4	Gestione del cantiere	Max punti 15
2.5	Ulteriori proposte migliorative	MAX punti 20
TOTALE VALUTAZIONE		Max Punti 70
SOMMANO TOTALE PUNTI MAX		100

che saranno poi dichiarati nel dettaglio al successivo paragrafo 27.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà secondo i criteri e le formule indicate al successivo paragrafo 28 e sarà demandata alla Commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Stante il periodo transitorio e visto quanto disposto dal punto 5.2 dell'aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 5 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", trova applicazione l'art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Pertanto la Commissione giudicatrice verrà nominata dalla Stazione Appaltante, dopo il termine di scadenza della presentazione delle offerte, tra i propri dipendenti in possesso di diploma di laurea in ingegneria o architettura, ovvero che abbiano prestato servizio presso pubbliche amministrazioni con funzioni tecniche per almeno 5 anni alla data della presente lettera d'invito, purché non interessati da motivi di incompatibilità, ovvero tra i tecnici di altre amministrazioni aggiudicatrici in possesso dei medesimi requisiti professionali. Il Presidente sarà scelto tra i commissari interni in funzione dell'anzianità di servizio e, in assenza di commissari interni, tra i commissari esterni con il medesimo criterio.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 80 e seguenti del medesimo Codice.

Alle aggregazioni di imprese e ai Gruppi Economici di Interesse Europeo (GEIE) si applicano, per quanto compatibili, le norme citate nella presente lettera d'invito per i Raggruppamenti temporanei di impresa (RTI).

Le quote di partecipazione nell'ambito del raggruppamento temporaneo di impresa (RTI) devono essere dichiarate dagli operatori economici raggruppati o raggruppandi in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, per consentire alla Stazione appaltante di verificare immediatamente il possesso dei requisiti in capo ai singoli componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento già costituito, nell'istanza di partecipazione devono essere precisate le quote di partecipazione della mandataria e delle mandanti, corrispondenti a quelle indicate nel contratto di associazione. In caso di raggruppamento costituendo, nell'istanza di partecipazione devono essere precisate le quote di partecipazione della mandataria e delle mandanti, che dovranno corrispondere a quelle indicate nel contratto di associazione, quando verrà stipulato.

La percentuale delle attività relative all'esecuzione dell'appalto imputabile ad ogni componente del raggruppamento o dell'aggregazione è da specificare, invece, nell'offerta.

Non sussiste obbligo di corrispondenza tra le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo riferite ai singoli concorrenti e le quote dagli stessi indicati in sede di offerta in relazione all'esecuzione dell'appalto.

In caso di consorzi di cooperative e stabili e analogamente per le reti di imprese con personalità giuridica, l'indicazione per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorzio concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Qualora l'operatore economico si trovi in una delle particolari condizioni di ammissione previste dall'art. 110, commi da 3 a 5, del d.lgs. n. 50/2016 e:

- a) abbia richiesto di essere ammesso alla procedura di concordato preventivo "in continuità aziendale" di cui all'art. 186-bis del r.d.n. 267/1942 e abbia ottenuto l'autorizzazione dal giudice;
- b) sia stato ammesso alla procedura di concordato preventivo "in continuità aziendale" di cui all'art. 186-bis del r.d. n. 267/1942 e abbia ottenuto l'autorizzazione del giudice delegato, sentita l'Anac, ai sensi dell'art.110del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

c) sia sottoposto a fallimento, ma il curatore fallimentare abbia per esso ottenuto l'esercizio provvisorio e l'autorizzazione del giudice delegato, sentita l'Anac, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

deve specificare la propria posizione nell'istanza di partecipazione, mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inclusa nella stessa istanza, resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000.

Tutti gli elementi informativi richiesti sopra indicati possono essere resi dai concorrenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione, non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le dichiarazioni sopra indicate sono considerate come dichiarazioni indispensabili ed essenziali, pertanto soggette eventualmente all'istituto del soccorso istruttorio.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti (generali e speciali) minimi indicati nella sottostante tabella.

<p>Requisiti di carattere generale</p>	<p>Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; insussistenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla legislazione nazionale.</p>
<p>Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)</p>	<p>Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nel Registro delle imprese presso la CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali. • al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero, mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese nel quale è residente (art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).
<p>Requisiti comprovanti la capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lettera b) e c) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p>	<p>SOA OS 6 classifica I</p>

7. GARANZIE

Gli operatori economici concorrenti dovranno prestare, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore a base di gara oneri inclusi (€ 250.941,80) e quindi pari a € 5.018,84 (cinquemiladiciotto,84).

Per le modalità di presentazione e dei contenuti della suddetta garanzia provvisoria si rimanda alle disposizioni del citato art. 93 del Codice.

In ogni caso:

- ai sensi del comma 8-bis dell'art. 93 del Codice le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del medesimo Codice;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice l'offerta è altresì corredata - **pena esclusione** - dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora il concorrente risultasse affidatario.
- Il comma 8 dell'art. 93 del Codice non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- Qualora il concorrente volesse effettuare bonifico, è necessaria l'indicazione sullo stesso del CIG, dell'oggetto della gara e del numero di determinazione a contrarre; l'attestazione di avvenuto bonifico dovrà essere inserita, corredata dall'impegno di un fideiussore, nella busta amministrativa.

La garanzia deve essere allegata nella documentazione della busta amministrativa.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto soggiace alle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e da quanto normato dallo specifico articolo del Capitolato speciale d'appalto.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita dai seguenti documenti:

- la presente lettera d'invito/disciplinare di gara
- istanza di partecipazione - all. A
- DGUE – all. B
- dichiarazione di eseguito sopralluogo - all. C
- modello offerta economica - all. D

N.B. 1 – Per quanto attiene alle garanzie bancarie si rimanda al precedente paragrafo 6.

N.B. 2 - Per quanto attiene l'offerta tecnica ciascun operatore economico dovrà produrre una relazione tecnico descrittiva della propria proposta da redigersi con le modalità ed i contenuti indicati al successivo paragrafo 28.3.

I documenti di gara e quelli di progetto sono disponibili all'indirizzo: <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/> (sezione "Piattaforma di e-Procurement" - "Accedi alla piattaforma SINTEL"), selezionando la presente procedura e accedendo alla sezione "Documentazione di gara".

N.B. Si precisa e si evidenzia che:

Tutte le dichiarazioni sostitutive, nonché tutte le ulteriori attestazioni, dichiarazioni e documentazione richieste ai concorrenti ai fini della presente procedura di gara, ovvero quelle che il concorrente riterrà opportuno fornire, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la sottoscrizione digitale del dichiarante del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente medesimo); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Dette dichiarazioni (sempre mediante sottoscrizione digitale) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

(Sempre mediante sottoscrizione digitale) dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, i documenti e le dichiarazioni debbono essere sottoscritte (sempre mediante sottoscrizione digitale) da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete i documenti e le dichiarazioni debbono essere sottoscritti (sempre mediante sottoscrizione digitale):

- i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 09.04.2009, n.33 dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 09.04.2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'operatore economico aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante, entro i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del Codice e da quanto stabilito

nei documenti di gara.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CARICAMENTO SUL PORTALE ARCA/Sintel

La presente procedura verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" (di seguito, per brevità, anche solo "Sistema" e/o "SINTEL" e/o "Piattaforma"), il cui funzionamento è disciplinato dalle "Modalità tecniche per l'utilizzo di SINTEL", che riportano le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con la scrivente Stazione Appaltante. Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale di ARCA - Azienda Regionale Centrale Acquisti "www.arca.regione.lombardia.it", mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Il concorrente che intende partecipare alla presente procedura negoziata dovrà presentare, mediante la piattaforma telematica SINTEL - **pena di esclusione** - un'offerta composta da:

1. busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;
2. busta telematica contenente l'Offerta tecnica;
3. busta telematica contenente l'Offerta economica;

Il termine ultimo per il caricamento di tutta la documentazione (Termine di presentazione delle offerte) è fissato per le **ore 23:59 del giorno 12 settembre 2019** come già precisato al precedente paragrafo 1.2

L'operatore economico può allegare la ulteriore documentazione che ritiene necessaria a chiarire la propria posizione (ad esempio: copia di provvedimenti giurisdizionali, modifiche ai rappresentanti non ancora annotate dalla C.C.I.A.A., atti di contenziosi contrattuali non ancora definiti, ecc.).

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni sostitutive e quelle di offerta previste dalla presente lettera d'invito/disciplinare devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nella documentazione di gara.

Per quanto attiene il contenuto dell'offerta tecnica si rimanda a quanto disposto al successivo paragrafo 27.

La procedura di invio dell'offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve essere necessariamente completato **entro e non oltre il termine perentorio del giorno:**

12 SETTEMBRE ORE 23:59

come già precisato al precedente paragrafo 1.2

N.B.

Tutti i documenti costituenti l'offerta nel suo complesso, ovvero quelli da inserirsi all'interno della:

1. busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
2. busta telematica contenente l'offerta tecnica;
3. busta telematica contenente l'offerta economica

dovranno essere firmati digitalmente da:

- nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente (o un suo procuratore, allegando, in tal caso, la relativa procura);
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzio ordinario già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo (o un suo procuratore, allegando, in tal caso, la relativa procura);
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio (o loro procuratori, allegando, in tal caso, le relative procure);

allegando copia fotostatica del documento di identità dei soggetti che hanno apposto la firma digitale.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura dovranno seguire le indicazioni di seguito riportate e tenere conto del supporto che può essere fornito, per specifiche e dettagliate indicazioni contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul suddetto portale www.arca.regione.lombardia.it nella sezione HELP: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti".

Per ricevere supporto tecnico e operativo per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Si evidenzia che il semplice caricamento (*upload*) dell'offerta e della documentazione ad essa allegata sulla piattaforma telematica SINTEL non comporta automaticamente l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio avviene mediante apposita procedura, da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul sistema della documentazione che compone l'offerta, attraverso la fase "invia offerta".

L'offerente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica SINTEL per procedere all'effettivo inoltro dell'offerta.

Il sistema informatico darà comunicazione all'offerente dell'avvenuto corretto invio dell'offerta.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare dati relativi all'offerta economica in sezioni diverse da quelle relative agli stessi - pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il mancato invio dell'offerta secondo le modalità e nei termini prescritti dalla documentazione di gara è imputabile unicamente al concorrente.

Il concorrente accede con le proprie chiavi di accesso alla Piattaforma Sintel e al primo step di sottomissione dell'offerta, negli appositi campi presenti sulla Piattaforma, dovrà allegare la documentazione descritta nei successivi punti del presente paragrafo, debitamente compilata e firmata digitalmente.

10.1 Busta telematica contenente la documentazione amministrativa

In tale busta telematica dovranno essere inseriti – **solo ed esclusivamente** - i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione – All. A
- b) DGUE – All. B
- c) La cauzione/fideiussione provvisoria accompagnata da impegno di fideiussore
- d) Dichiarazione di eseguito sopralluogo - All. C
- e) Attestazione SOA OS 6 classifica I
- f) PASSOE e ricevuta di avvenuto pagamento tassa ANAC (€ 20,00)

g) La ulteriore documentazione che ritiene necessaria a chiarire la propria posizione (ad esempio: copia di provvedimenti giurisdizionali, modifiche ai rappresentanti non ancora annotate dalla C.C.I.A.A., atti di contenziosi contrattuali non ancora definiti, ecc.).

A pena di esclusione, tale busta telematica non deve contenere alcun elemento che indichi i contenuti dell'offerta economica.

N.B. Mediante apposizione di un flag nel campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni" presente sulla piattaforma telematica, il concorrente dovrà dichiarare di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

La stazione appaltante potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, oltre all'esclusione dell'offerente dalla gara, anche la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), ai sensi dell'art. 80, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, e all'Autorità Giudiziaria.

10.2 Busta telematica contenente l'offerta tecnica

Il concorrente dovrà caricare la documentazione tecnica – costituita dai documenti di cui al successivo paragrafo 27.3 - in un'unica cartella compressa, dopo aver firmato digitalmente i singoli documenti che la compongono.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica non deve contenere alcun elemento che indichi i contenuti dell'offerta economica.

10.3 Busta telematica contenente l'offerta economica

In tale busta telematica dovranno essere inseriti – **solo ed esclusivamente** - i seguenti documenti:

a) utilizzando l'apposito modello D, il ribasso percentuale unico offerto sull'importo complessivo posto a base d'asta (€ 247.941,80) per l'esecuzione dei lavori, espresso in percentuale utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche in aumento o pari al corrispettivo posto a base di gara.

La mancata indicazione nel modello D dei costi relativi agli oneri di sicurezza aziendale ed a quelli relativi al costo del personale comporterà **l'esclusione** dell'offerta.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- il ribasso è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

Si rammenta l'uso esclusivo della firma digitale di tutti i documenti costituenti l'offerta da parte dei soggetti indicati nel presente paragrafo 10.

11. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica di gara sarà tenuta dal seggio di gara, costituito dal Responsabile Unico del Procedimento assistito da due testimoni e da un segretario verbalizzante nominati dal medesimo Responsabile Unico del Procedimento, ed avrà luogo in data:

16 SETTEMBRE ORE 9:30

come già indicato al precedente paragrafo 1.3 presso i locali del Comune di Peschiera Borromeo – Settore Gestione Urbana – Via XXV aprile n. 1

Scaduto il termine di presentazione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, unitamente al Seggio di gara, provvederà a dare avvio alla fase di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti.

Nessuna offerta, per qualsiasi causa dovuta, sarà ammessa se pervenuta dopo i termini prescritti.

Successivamente alla scadenza del suddetto termine la Stazione Appaltante provvede alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (N.B. In merito alla Commissione giudicatrice si rimanda ai contenuti di cui al precedente paragrafo 4).

Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate.

Tutte le operazioni di gara si svolgono in seduta pubblica, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:

- dell'analisi di dettaglio del contenuto specifico delle dichiarazioni, stante la garanzia di conservazione degli originali telematici presso SINTEL;
- dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio;
- delle sedute della commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica;
- della seduta della commissione giudicatrice dedicata al mero espletamento dei calcoli, secondo le formule indicate al successivo paragrafo 28 per la determinazione dei punteggi relativi alle offerte economiche e ai ribassi sui tempi di esecuzione;
- delle eventuali sedute di verifica dell'anomalia delle offerte.

Le sedute pubbliche, ad insindacabile giudizio del seggio di gara, possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per cause di forza maggiore, eventi imprevisti e/o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale. In tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata, la successiva ripresa dei lavori è comunicata ai concorrenti mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" del portale ARCA/Sintel.

Nel corso della prima seduta pubblica (a tale seduta come alle altre sedute pubbliche che seguiranno, possono partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti) il R.U.P. unitamente agli altri componenti del seggio di gara, operando attraverso la Piattaforma, provvede:

- a) a verificare tramite SINTEL, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal Sistema;
- b) con riferimento a ciascun concorrente, ad aprire la busta telematica contenente la documentazione amministrativa, dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale.

In una o più successive sedute riservate, il seggio di gara espleta le attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente, nonché della conformità della stessa alle prescrizioni della *lex specialis* di gara.

L'esito di tale verifica verrà formalizzata nella successiva seduta pubblica, provvedendo a comunicare i concorrenti ammessi e gli eventuali esclusi. Ai concorrenti esclusi verrà altresì trasmesso, tramite l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel, il provvedimento di esclusione. Successivamente si insedierà la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche.

12. ESAME DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ED ESCLUSIONI IN FASE DI AMMISSIONE

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche gli offerenti:

- a) la cui offerta è pervenuta dopo il termine perentorio di cui al punto 1.2 indipendentemente dall'entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
- b) la cui offerta non consente l'individuazione del contenuto e degli offerenti;
- c) per i quali sia stata omessa l'Offerta Economica;
- d) nel caso di raggruppamenti temporanei, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi. L'esclusione dalla gara è disposta per entrambi, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- e) nel caso di consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di cooperative, hanno indicato di concorrere, che hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma. L'esclusione dalla gara è disposta sia per il consorzio che per il consorziato o i consorziati indicati, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- f) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge o da disposizioni di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, questa Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto.

La richiesta di integrazione avverrà sempre sul portale ARCA/Sintel alla voce "Comunicazioni" in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà **escluso** automaticamente dalla gara.

14. ESCLUSIONI DEFINITIVE

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- la cui offerta è pervenuta dopo il termine perentorio di cui al punto 1.2 indipendentemente dall'entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
- che a seguito di richiesta da parte della Stazione Appaltante di sanare irregolarità essenziali, abbiano lasciato inutilmente decorrere i termini ordinati dalla Stazione Appaltante;
- che a seguito di richiesta da parte della Stazione Appaltante di sanare irregolarità formali o non essenziali, abbiano lasciato inutilmente decorrere il suddetto termine;
- per i quali risulta uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o dalle disposizioni di attuazione dello stesso d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare.

15. LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice unitamente al R.U.P., in seduta pubblica, la cui data e ora saranno tempestivamente comunicate ai concorrenti ammessi tramite l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel, procederà alle seguenti attività:

- a rendere noti gli esiti delle verifiche espletate dal seggio di gara sulla documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
- all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi e a dare atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale.

Le offerte economiche, resteranno non accessibili in SINTEL ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla commissione giudicatrice, né dai concorrenti, né da terzi.

16. ESAME DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione Giudicatrice in una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione Giudicatrice, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'offerta tecnica, all'attività di accertamento della conformità della documentazione tecnica alle prescrizioni del disciplinare di gara e alla valutazione degli elementi tecnici nonché all'assegnazione dei punteggi con le modalità, i criteri e le formule di cui al successivo paragrafo 28.

La Commissione giudicatrice ha facoltà di chiedere ai concorrenti chiarimenti in relazione alla documentazione tecnica presentata.

La Commissione Giudicatrice, al termine dell'esame delle offerte tecniche, procede all'assegnazione del punteggio di merito tecnico a ciascuna offerta tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi criteri di valutazione secondo i criteri e subcriteri di cui al successivo paragrafo 28.

La graduatoria di merito tecnico verrà comunicata ai concorrenti nella successiva seduta pubblica.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE IN FASE DI ESAME DELL'OFFERTA TECNICA

Sono escluse, dopo l'apertura della busta dell'offerta tecnica, le offerte:

- .mancanti della firma dei soggetti competenti, salvo che la stessa offerta tecnica sia riconducibile con certezza all'offerente;
- .che contengono indicazioni relative ai contenuti dell'offerta economica

18. COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi attraverso il canale "Comunicazioni della Procedura" presso la Piattaforma SINTEL, in seduta pubblica, procede alla lettura dell'esito delle operazioni di cui al precedente paragrafo relativo alle offerte tecniche, e provvede:

- a rendere noti i punteggi attribuiti alla documentazione tecnica prodotta dai concorrenti e ad inserirli in piattaforma;
- all'apertura ("sblocco") della busta telematica relativa all' "Offerta economica" presentata da ciascun concorrente, dando atto dei documenti in essa contenuti e della presenza della firma digitale, ove prevista;
- alla lettura dei ribassi formulati per l'offerta economica.

19. APERTURA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Nella seduta pubblica di cui al precedente paragrafo 18 la Commissione dà lettura della percentuale di ribasso offerta dal concorrente sull'importo posto a base di gara.

20. CAUSE DI ESCLUSIONE IN FASE DI ESAME DELL'OFFERTA ECONOMICA

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna dell'offerta economica, le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalizzato, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati;
- b) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- c) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo dell'offerta;
- d) che non recano l'indicazione dell'incidenza o dell'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016.
- e) che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o un'offerta un aumento.

21. FASE DI VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLE OFFERTE

La Commissione Giudicatrice, sospesa la seduta pubblica di cui al precedente paragrafo 18, procede nella stessa giornata, ovvero in date successive, in seduta riservata alla determinazione dei punteggi relativi alle offerte economiche applicando le formule indicate al successivo paragrafo 28.

Terminate le suddette operazioni la Commissione Giudicatrice ne enuncia l'esito in seduta pubblica e redige conseguentemente la graduatoria finale, provvedendo infine alla comunicazione della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

22. OFFERTE ANOMALE

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora i punteggi relativi all'offerta economica e la somma dei punteggi relativi a tutti gli altri criteri di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento che procede alla verifica delle spiegazioni, da chiedersi ai concorrenti cui si riferiscono le offerte anomale ai sensi del citato

art. 97, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Stazione Appaltante ovvero della stessa Commissione Giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 97, comma 4, del sopra citato decreto legislativo, le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

La stazione appaltante richiede per iscritto delle spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. Essa **esclude l'offerta** solo se le giustificazioni fornite non giustificano sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui sopra o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni richieste.
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del d.lgs. n. 50/2016 e s. m.i.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del sopra citato decreto legislativo, non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

In ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi del comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. può richiedere agli offerenti spiegazioni nel caso in cui i prezzi, le condizioni di vendita e/o i tempi proposti appaiano incongrui.

23. AGGIUDICAZIONE

Effettuate, ove previste, le verifiche relative all'anomalia dell'offerta, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data sono comunicate tramite l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel, ai concorrenti ammessi, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice il R.U.P. provvede a proporre l'aggiudicazione della procedura una volta verificati i verbali di gara e la regolarità dello svolgimento della procedura medesima.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 (trenta) giorni dal Dirigente del Settore competente con specifica determinazione; trascorsi detti termini, in assenza di provvedimenti ostativi, la proposta si intende approvata.

In ogni caso l'aggiudicazione:

- a) ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del Codice, non equivale ad accettazione dell'offerta;
- b) ai sensi dell'articolo 32, comma 7, dello stesso Codice, diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza dei motivi di esclusione.

Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione la Stazione appaltante provvede alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dall'operatore economico individuato nella proposta di aggiudicazione.

La verifica è effettuata d'ufficio dalla Stazione appaltante per quanto disponibile presso le amministrazioni

competenti al rilascio della pertinente documentazione; se le relative notizie non sono disponibili con le modalità predette, la verifica è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore economico assegnando un termine perentorio non inferiore a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi. In via esemplificativa, ma non esaustiva, la richiesta può avere ad oggetto la presentazione della documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, ovvero certificati di buona o regolare esecuzione, o equipollenti, rilasciati dalla committenza, dai quali si desumano la tipologia e gli importi delle forniture in opera effettuati dall'operatore che debbono comprovare le dichiarazioni rese in sede di offerta.

La mancata dimostrazione, anche di uno solo, dei requisiti di qualsivoglia tipo richiesti a pena di esclusione, determina l'esclusione del concorrente dalla graduatoria e le altre conseguenze previste dalla normativa vigente. Sulla base della graduatoria provvisoria è individuato, ove occorra, un nuovo aggiudicatario provvisorio al quale è chiesto, se del caso, di dimostrare a sua volta il possesso dei predetti requisiti.

E' sempre possibile, per l'operatore economico, presentare di propria iniziativa la documentazione idonea necessaria alla comprova del possesso dei requisiti, nei limiti ammessi dall'ordinamento con riferimento all'articolo 40 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice la verifica dei requisiti avviene sull'aggiudicatario.

La verifica può comunque essere estesa anche ad operatori economici offerenti diversi dall'aggiudicatario.

Restano fermi ed impregiudicati gli atti e le azioni conseguenti in caso di accertamento di dichiarazioni mendaci.

24. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'art. 76, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed è resa nota con le pubblicazioni previste per le procedure negoziate di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice.

Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la Stazione Appaltante può revocare l'aggiudicazione se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

25. CONTRATTO

Sono fatte salve le disposizioni dell'art. 32 del Codice.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali.

- La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della legge 159/2011 e s.m.i, per la parte vigente, e da quanto previsto dagli artt. 43 e 71, D.P.R. 445/2000 in materia di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- L'impresa aggiudicataria dovrà presentare alla Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto e comunque almeno dieci giorni prima della consegna lavori, la cauzione definitiva a garanzia del contratto, come disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le polizze assicurative previste dall'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.
- In caso di consegna in via d'urgenza le garanzie sopra elencate dovranno essere prodotte contestualmente alla consegna come previsto dall'art. 7.4 del Capitolato speciale d'appalto.

26. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rivendicazioni, pretese, aspettative, risarcimenti, rimborso spese o indennizzi di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare, sospendere, revocare o annullare il presente procedimento di gara;

b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

27. CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA - TECNICA

Come indicato al precedente paragrafo 4 i criteri e sub criteri di valutazione sono i seguenti con relativi punteggi:

1	OFFERTA ECONOMICA	
1.1	Punteggio elemento prezzo (cfr. art. 95, comma 10-bis del Codice)	Max Punti 30
TOTALE VALUTAZIONE		Max Punti 30
2	OFFERTA TECNICA	
2.1	Vetro fattore trasmissione solare	Max Punti 15
2.2	Isolamento acustico	Max Punti 10
2.3	Miglioramento prestazioni ambientali	Max punti 10
2.4	Gestione del cantiere	Max punti 15
2.5	Ulteriori proposte migliorative	MAX punti 20
TOTALE VALUTAZIONE		Max Punti 70
SOMMANO TOTALE PUNTI MAX		100

27.1 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Criterio: per le procedure totali e unitarie per valore percentuale al ribasso (Formula allo sconto massimo) la formula da applicare è la seguente:

$$PE = PE_{max} \times S_o / S_{max}$$

Dove:

S_o = Percentuale offerta dal singolo concorrente

PE_{max} = Punteggio economico massimo assegnabile

S_{max} = Percentuale più alta offerta in gara

27.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Le offerte tecniche saranno valutate secondo i criteri e relativi parametri di seguito enunciati.

Criterio 2.1 vetro fattore trasmissione solare

al concorrente che offrirà un livello prestazione pari a quanto indicato nel capitolato (valore minimo 35%) verrà attribuito un punteggio pari a 0 il concorrente che offrirà il livello di prestazione migliore per la diminuzione del fattore di trasmissione solare otterrà il sub- punteggio massimo attribuibile pari a 15.

Criterio 2.2 miglioramento isolamento acustico

valutazione della prestazione in termini di indice di valutazione del potere fonoisolante RW - Per un isolamento acustico minimo pari a 38 dB verrà attribuito un punteggio pari a 0 il concorrente che offrirà il livello di prestazione migliore otterrà il sub- punteggio massimo attribuibile pari a 10.

Criterio 2.3 miglioramento prestazioni ambientali per la rispondenza dei serramenti alle caratteristiche minime indicate nel computo metrico estimativo (permeabilità all'aria "classe 4 – tenuta dell'acqua classe 9°A - resistenza al vento classe C3) verrà attribuito un punteggio pari a 0 il concorrente che offrirà il livello di prestazione migliore per la diminuzione del fattore di trasmissione solare otterrà il sub- punteggio massimo attribuibile pari a 10.

Criterio 2.4 gestione del cantiere –

L'operatore dovrà illustrare con una breve relazione max n 4 facciate foglio A4, una proposta di organizzazione del cantiere che tenga conto dei seguenti fattori:

- ✓ 2.4.1 riduzione delle interferenze intesa come riduzione al minimo delle interferenze tra le il personale addetto al cantiere (per lavorazioni, approvvigionamento materiali, spostamento operai etc.), il personale scolastico e gli studenti;
- ✓ 2.4.2 tutela delle attività didattiche: la commissione valuterà positivamente le proposte che prevedono un'organizzazione di cantiere che riduca al minimo l'impatto sulle attività didattiche che in ogni caso dovranno essere garantire anche durante l'esecuzione dei lavori;
- ✓ 2.4.3 mitigazione dell'impatto delle lavorazioni: accorgimenti contro il rumore, polveri etc e per garantire la pulizia dei locali;

punteggio massimo attribuibile pari a 15 ad ogni su criterio verrà assegnato un punteggio massimo pari a 5.

la proposta sarà vincolante solamente per l'aggiudicatario, il comune, d'intesa con la dirigenza scolastica si riserva la facoltà di apportare le modifiche che riterrà necessarie ed opportune.

Criterio 2.5 ulteriori proposte migliorative offerte: tali proposte potranno riguardare in particolare eventuali sistemi di oscuramento, dispositivi di sicurezza aggiuntive, manovrabilità dei sistemi di apertura/chiusura, estetica degli infissi proposti, tipologia di cerniera proposte rispondenti a criteri di durabilità e sicurezza. punteggio massimo attribuibile pari a 20.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in forma di relazione tecnico illustrativa seguendo esclusivamente l'indice per paragrafi e dovrà evidenziare i vantaggi offerti dalle singole proposte migliorative.

Tale relazione tecnica dovrà essere formulata tramite la redazione di un documento in formato A4 e composto al massimo di n. 4 (quattro) facciate scrittura formato calibri 12, copertina e indice esclusi, progressivamente numerate; gli allegati obbligatori all'offerta tecnica non sono conteggiati nel numero di facciate.

Per i criteri 2.1, 2.2, 2.3 dovrà in aggiunta essere compilata la allegata scheda di comparazione dell'offerta proposta.

Potranno essere allegare schede tecniche, degli infissi proposti, recanti le specifiche di cui ai sopra citati criteri.

Si precisa che altri allegati saranno ammessi solo qualora siano esplicativi dell'aspetto estetico, delle metodologie, dei materiali, delle tecnologie, strumentazioni ecc. proposti dal concorrente e non rientreranno nel conteggio del numero massimo di pagine consentito.

In nessun caso, inoltre, potranno essere prese in considerazione eventuali proposte alternative tra loro; in questo caso la Commissione giudicatrice valuterà solo una alternativa (la prima indicata, ovvero la prima inserita tra gli allegati) e ignorerà le restanti.

27.2.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Per i criteri 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 trattandosi di elementi che attengono alla valutazione della sfera qualitativa, l'attribuzione dei punteggi, per ciascuno dei criteri, avverrà nel modo seguente:

Ogni membro componente la Commissione giudicatrice attribuirà per ogni criterio la propria personale valutazione espressa attraverso una scala decimale a partire da 0 sino a 1 come di seguito riportata; ciascun membro potrà indicare il coefficiente anche con la seconda cifra decimale esclusivamente pari a 5; i componenti della Commissione potranno comunque indicare, a loro discrezione, anche punteggi intermedi tra quelli di riferimento:

Coefficiente attribuito	Giudizio (livello di apprezzamento)
0,0	Insufficiente
0,3	Scarso
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
1,0	Ottimo

- a) terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti per ciascuna offerta, si procederà ad effettuare il calcolo numerico delle medie provvisorie (Mprovv);
- b) le medie provvisorie (Mprovv) vengono moltiplicate per il punteggio massimo ottenendo il punteggio d'offerta riferita al criterio/sub-criterio per ogni singolo concorrente.

Esempio criterio 2.3

Concor	Com 1	Com 2	Com 3	Tot	M provv	P max	P effettivo
1	0,70	0,65	0,55	1,90	0,63	10	6,3
2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,8	10	8,0
3	1,00	0,85	0,80	2,65	0,88	10	8,8
4	0,60	0,35	0,60	1,55	0,52	10	5,2
5	0,60	0,60	0,60	1,80	0,6	10	6,0

27.2.3 VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione complessiva dell'offerta tecnica del singolo concorrente sarà pertanto determinata dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo criterio.

Per le operazioni di cui sopra viene utilizzato il foglio di calcolo excel, con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

La valutazione delle offerte tecniche viene eseguita in seduta riservata dalla commissione di gara, in modalità off-line; successivamente, la commissione inserisce nella piattaforma Sintel il punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica di ciascun concorrente.

27.2.4 IRREVOCABILITA' DELL'OFFERTA TECNICA E VINCOLI PER I CONCORRENTI

L'offerta tecnica prodotta dai concorrenti i sede di offerta è irrevocabile e vincolante.

Ai sensi dell'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto l'offerta tecnica, unitamente all'offerta economica ed a quella di riduzione dei tempi di esecuzione, hanno valore di allegati imprescindibili, aggiuntivi e sostanziali Capitolato medesimo e dei documenti contrattuali.

Qualora in fase esecutiva l'appaltatore risultasse inadempiente rispetto ai contenuti dell'offerta tecnica si applicheranno le sanzioni previste dal Capitolato speciale d'appalto.

27.3 PUNTEGGIO FINALE

In fase di valutazione complessiva finale ai punteggi dell'offerta tecnica si assommeranno quelli dell'offerta economica andando a definire il punteggio complessivo per ogni singolo concorrente.

In caso di parità del punteggio finale, la proposta di aggiudicazione avverrà a favore dell'O.E. che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; qualora perdurasse la parità assoluta, si procederà direttamente in seduta pubblica mediante sorteggio.

28. SOPRALLUOGO

L'impresa, a pena di esclusione, dovrà contattare l'ufficio amministrativo del Settore Gestione Urbana ai seguenti numeri telefonici: 02/51690.443-237 e fissare un appuntamento con un tecnico incaricato.

L'operatore dovrà presentarsi munito dell'apposita attestazione già compilata e copia di un documento in corso di validità o delega corredata da copia di documento di identità del delegato e del delegante.

29. DISPOSIZIONI FINALI

A Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del d.lgs. n. 104/2010 e dell'art. 29, comma 1, del Codice, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia, sede di Milano, con le seguenti precisazioni:

- il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione Appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dalla pubblicazione del bando di gara per le cause ostative alla partecipazione;
 - dalla pubblicazione sul profilo di committente del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le altrui ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, ai sensi del combinato disposto dell'art. 29, comma 1, del Codice e dell'art. 120, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 104/2010;
 - dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione per gli altri motivi.

B Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Peschiera Borromeo nella persona del Segretario Generale dell'Ente;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'art. 18 del d.lgs. n. 196/2003;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del d.lgs. n. 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli artt. 21 e 22 del d.lgs. n. 196/2003, con provvedimento dell'Autorità n. 7/2009 (G.U.R.I. n. 13 del 18 gennaio 2010 – S.O. n. 12), Capo IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del suddetto d.lgs. n. 196/2003.

C Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'accesso agli atti è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per tutti gli offerenti esclusi o ammessi, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione o all'ammissione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

Peschiera Borromeo, agosto 2019

**IL RESPONSABILE VICARIO DEL
SETTORE GESTIONE URBANA**
*Arch. Fabio Tunesi**

Allegati: modelli per la partecipazione

All. A – Istanza di partecipazione, All. B – DGUE, All. C – Dichiarazione di sopralluogo All. D – Offerta economica

*= Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005.