



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

DETERMINAZIONE N. 903 DEL 21/10/2019

STAFF SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO, CONTROLLI

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO FULL
OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE - PENSIONI CIG 8053408A83
RETTIFICA AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E AL DISCIPLINARE
DI GARA**

La Determina n. 903 del 21/10/2019 è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 23/10/2019 al 07/11/2019.



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

Proposta Nr. **1041** del **21/10/2019**

STAFF SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO, CONTROLLI

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE - PENSIONI CIG 8053408A83 RETTIFICA AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E AL DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DEL STAFF SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto n. 52 del 21.05.2019 con il quale sono state conferite le funzioni di Responsabile del Settore RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO E FUNDRAISING alla sottoscritta dott.ssa Patrizia Bellagamba;

DATO ATTO che l'adozione della presente determinazione rientra nella competenza della sottoscritta responsabile;

PREMESSO CHE:

- con determina a contrarre del Comune di Peschiera Borromeo n. 847 del 07.10.2019, a firma della sottoscritta, questa Amministrazione ha dato avvio alla procedura a contrarre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice Appalti, relativamente all'appalto per "SERVIZIO FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE - PENSIONI - CIG 8053408A83";
- in data 07.10.2019 venivano pubblicati sul sito internet - Profilo di committente e sul Portale delle gare telematiche SINTEL di ARIA SPA fino al fino al 24.10.2019 (Identificativo di procedura SINTEL 116326883), la lettera invito e il disciplinare di gara con i relativi modelli allegati, compreso il capitolato speciale d'appalto;
- in data 07.10.2019 venivano effettuate le pubblicazioni ai sensi di legge sull'Osservatorio Lavori Pubblici di Regione Lombardia;
- il termine di presentazione delle offerte della gara in oggetto era stabilito originariamente per il giorno 24.10.2019 alle ore 23:59.

DATO ATTO che entro la data del 21.10.2019 sono pervenute richieste di chiarimenti da parte dei fornitori invitati alla procedura, la cui analisi ha portato all'individuazione di alcune opportunità di miglioramento nella documentazione di gara, finalizzate al pieno rispetto del principio di libera concorrenza e non discriminazione previsti dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016, alla fruizione di un servizio integrato, completo e maggiormente aderente alle aspettative della stazione appaltante, nel rispetto degli obblighi vigenti di digitalizzazione e dematerializzazione della PA, in aderenza alle specifiche AGID applicabili, il che rende opportuno rettificare la documentazione di gara nelle seguenti fattispecie:



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI, punto 3.1.1 - PIANO DI LAVORO.**

La dicitura, al primo capoverso dell'articolo citato, "nell'offerta tecnica" è un refuso di compilazione, va dunque eliminata.

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - ART. 3.2.2 – SERVIZI MEF.**

In quanto servizio previsto e compreso dalla Convenzione MEF elaborazione paghe, occorre considerare come richiesto dall'appalto l'accesso ai dipendenti di un portale dove si possa, previa autenticazione, consultare i propri Cedolini, la CU annuale e l'eventuale 730, qualora disponibile.

Tra il secondo e terzo capoverso CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - ART. 3 – FULL OUTSOURCING SERVIZIO PAGHE viene pertanto inserita la seguente specificazione:

L'Aggiudicatario si impegna a fornire la pubblicazione su portale dedicato di cedolini, modelli CU, e modelli 730 per la consultazione del dipendente, previa autenticazione e nella piena conformità tecnica e normativa cogente (SaaS AGID).

Nel CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - ART. 3.2.2 – SERVIZI MEF viene pertanto inserito un ulteriore punto (il 22.mo) rispetto all'elenco iniziale (di 21 punti), come segue:

- *Pubblicazione su portale dedicato di cedolini, modelli CUD, e modelli 730 per la consultazione del dipendente, previa autenticazione e nella piena conformità tecnica e normativa cogente (SaaS AGID).*

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - ART. 3.2.2 – SERVIZI MEF.**

Punto 14: Sono da ritenere richiesti i seguenti servizi:

Elaborazione ed invio delle CU e del Modello 730/4;

Punto 9:

Adempimenti previsti da specifica normativa (fiscale, contributiva, ecc.) che hanno una specifica periodicità, compreso invio telematico;

Punto 10:

Adempimenti contributivi e previdenziali con flusso UNIEMENS ListaposPA, compreso invio telematico;

Per coerenza, si modifica nel modo che segue il 3° punto di ADEMPIMENTI ANNUALI del 3.2.3 SERVIZI EXTRA-MEF:

Predisposizione ed invio CU lavoro dipendente, lavoro autonomo ed eventuali altre casistiche gestite dal Comune, nelle modalità concordate con il Servizio Risorse Umane;

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - FORMAZIONE AL PERSONALE.**

Le esigenze della Stazione appaltante sono quelle di fruire di sessioni formative dedicate agli appartenenti del Servizio Risorse Umane presso la sede del Comune per n. 4 volte l'anno, sulle seguenti materie:

- *Modifiche contrattuali nazionali*
- *Modifiche a normative fiscali e previdenziali*
- *Modifiche a procedure di invio dei file obbligatori*
- *Assistenza giuridico-normativa suffragata da chiarimenti Aran, RGS o Funzione Pubblica:*
- *Approfondimenti su disposizioni previdenziali*
- *Approfondimenti su disposizioni fiscali*



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

- *Approfondimenti su problemi giuridico-contabili in relazione a prestazioni e servizi forniti*
- *Rapporti con gli Istituti Previdenziali*

Alternativamente all'elenco di cui sopra, potranno essere richiesti, ad insindacabile giudizio della SA, interventi formativi nelle seguenti materie:

- *Pareri su CCNL Funzioni Locali in materia contrattuale*
- *Contrattazione decentrata*
- *Costituzione Fondo Risorse Decentrate*
- *Supporto formativo su procedimenti disciplinari*
- *Formazione specialistica alla gestione giuridica del Personale, per quanto attiene la formalizzazione della Programmazione triennale del fabbisogno del personale;*
- *Formazione specialistica per la gestione del fondo incentivante, retribuzione di posizione e di risultato del Segretario (inteso come supporto formativo alla predisposizione dei Fondi anni 2020 – 2021 – 2022 – 2023 - 2024, come previsti dal CCNL vigente e normativa vigente anno per anno);*
- *Formazione su funzionamento e rapporti con il CUG.*

La formazione di cui al precedente elenco puntato potrà essere erogata da un docente col profilo del Consulente del Lavoro ovvero da docenti specializzati in possesso di adeguata competenza ed esperienza operativa in materia.

Le sessioni formative verranno attivate su formale richiesta del Servizio Risorse Umane con specificazione dell'eventuale dettaglio del bisogno formativo..

- **DISCIPLINARE DI GARA – ART. 9 REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

In quanto si ritiene prioritario garantire la massima partecipazione alla procedura, nel pieno rispetto del principio di libera concorrenza e non discriminazione previsto dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016, il requisito temporale di tre anni di iscrizione all'albo dei Consulenti del lavoro e analoghe figure viene eliminato. Il requisito di cui al punto 9 dell'art. 9 Disciplinare di Gara diventa:

Art. 9.: Essere iscritto nell'Albo dei Consulenti del Lavoro, a norma della legge 11.1.1979, ovvero essere iscritto nell'Albo degli Avvocati, dei Dottori Commercialisti, dei Ragionieri e Periti commerciali, sempre che sia stata data comunicazione – per analogo periodo di tempo - agli ispettorati del lavoro delle province nel cui ambito territoriale saranno svolte le attività oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 1 della medesima l. n. 12/79.

La dicitura *“l'intenzione di avvalersi dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica (art. 83, commi 4 e 6 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) di un altro soggetto”* va considerata in senso ampio, ricomprendendo anche i *“requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale (art. 83, commi 4 e 6 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) di un altro soggetto”*.

Art. 9.2: la dicitura *“possono partecipare soltanto in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo con uno dei soggetti di cui ai punti precedenti.”* è un refuso di compilazione, va dunque eliminata.

- **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI - ART. 3.2.3 – SERVIZI EXTRA MEF – ADEMPIMENTI ANNUALI.**

Quarto punto elenco: leggasi *“Predisposizione ed invio modello;”* – eliminato refuso di compilazione.



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

Quinto punto elenco: leggasi *“Predisposizione e invio dichiarazione IRAP, previo coordinamento con il Servizio Ragioneria e Bilancio della Stazione Appaltante;”* – necessario coordinarsi con Ragioneria per la gestione efficace della dichiarazione IRAP, eliminato refuso di compilazione

DATO ATTO che alla data odierna non sono state inviate offerte tramite SINTEL per la procedura in oggetto;

RITENUTO inoltre:

- di pubblicare tempestivamente il disciplinare di gara e capitolato speciale di appalto, allegati al presente atto, in sostituzione di quelli già in pubblicazione sul profilo del committente (sito web istituzionale – bandi di gara e contratti) e sulla Piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A.;
- di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 10.00 del 04.11.2019, in quanto alcune modifiche apportate hanno rilievo sostanziale rispetto alla procedura di gara e vanno verificate attentamente dalle ditte invitate;

DATO ATTO che, per quanto non modificato con il presente atto resta confermato quanto già riportato nella determinazione a contrattare n. 847 del 07.10.2019, a firma della sottoscritta;

RICHIAMATO il D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. che le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
2. di rettificare, per i motivi di cui in premessa, la documentazione di cui alla PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE - PENSIONI CIG 8053408A83 Identificativo di procedura SINTEL 116326883 e riapprovare:
 - a. il disciplinare di gara, rinominandolo *“Disciplinare di gara full outsourcing paghe pensioni rev. def.”*,
 - b. il capitolato speciale d'appalto *“Capitolato speciale d'appalto di gara full outsourcing paghe pensioni rev. def.”*

già pubblicati in data 07.10.2019 sul profilo della stazione appaltante e su SINTEL, con le parti modificate in rosso per renderne più immediata l'individuazione;

3. di prorogare i termini di scadenza di presentazione delle offerte alle ore 23.59 del 04.11.2019
4. di prorogare i termini di presentazione chiarimenti/comunicazioni di procedura alle ore 23.59 del 28.10.2019, da presentare esclusivamente tramite la procedura SINTEL
5. di procedere alla pubblicazione dei documenti rettificati di cui sopra in sostituzione di quanto già posto in pubblicazione, sia sul profilo del committente sia su SINTEL;



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

6. di dare atto che per quanto non modificato con il presente atto resta confermato quanto riportato nella determinazione dirigenziale a contrattare n. 847/2019;
7. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
8. di dare atto che la presente determinazione viene assunta in conformità alla Deliberazione di C.C. n. 20 del 06.03.2019 di approvazione del Bilancio 2019.



**IL RESPONSABILE DEL
STAFF SEGRETARIO GENERALE**
Dott.Ssa Patrizia Bellagamba
Firmato digitalmente

Il Responsabile del Procedimento: Mussi Massimiliano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede Comunale.
Il documento è stato firmato da:

BELLAGAMBA PATRIZIA;1;75579038038270844262660329745882894081